**学院**

**兼职教师业务档案材料目录**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **教师类型** | □ 自有专任教师□ 兼职教师□ 实验教师 |
| **序号** | **项目** | **件数** | **备注** |
| 1 | 身份证复印件 |  |  |
| 2 | 最终学历学位复印件 |  | 学历□ 研究生□ 本科□ 专科□ 高中及以下 | 学位□ 博士□ 硕士□ 学士□ 无 |
| 3 | 教师资格证复印件 |  |  |
| 4 | 职称证书复印件 |  | 类型：□ 高校 □ 工程类级别：□ 正高级 □ 副高级□ 中级 □ 初级 |
| 5 | 外聘教师合同 |  |  |
| 6 | 教学任务书 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

说明：1.请在相应项目前面的方框内打“√”；

1. 在相应的材料目录后边打“√”，并如实填写件数。